

استمارة تقييم الدليل

تهدف هذه الاستمارة إلى الإطلاع على رأيكم بالدليل بعد استخدامكم له. إذا إنَّ ذلك سيساعدنا على تحسين هذه المادة لجعلها أكثر ملائمة مع حاجات الأشخاص الراغبين في استعمالها. نرجو منكم الإجابة بكل موضوعية وصراحة على الأسئلة أدناه. نتمنى عليكم إرسال الاستمارة بعد تعبئتها على العنوان التالي:

بيغي حنا
قسم التثقيف الصحي - وزارة الصحة العامة
المتحف
بيروت - لبنان
فاكس: ٩٦١ ١ ٦١٥ ١٢٠
بريد الكتروني: minister@public-health.gov.lb

الاسم:
المؤسسة:
مركزك في المؤسسة:
نوع عملك:
تاريخ تعبئة الاستمارة:

تقييم عام للدليل

١. في أي مجال استخدمت الدليل؟
أ. تدريب مدربين عن التثقيف الصحي
ب. تدريب مثقفين صحيين
ج. استخدام شخصي
د. غير ذلك حدد (ي):

٢. ما مدى مساعدة هذا الدليل لك؟
أ. مساعدة كبيرة جداً
ب. مساعدة إلى حد ما
ج. غير مساعد

٣. ما مدى سهولة استخدام هذا الدليل؟
أ. سهل جداً
ب. سهل إلى حد ما
ج. غير سهل (الرجاء تفسير أسباب ذلك)
.....

٤. ما هو أكثر شيء أعجبك في هذا الدليل؟

.....

.....

.....

.....

٥. ما هو أكثر شيء لم يعجبك في هذا الدليل؟

.....

.....

.....

.....

٦. برأيك، هل يحتوي الدليل على أمور قد تزعجك أو تزعج مستخدم الدليل؟

.....

.....

.....

.....

الأهداف

١. هل حقق الدليل الهدف منه؟

أ. نعم

ب. لا

ج. بعض الشيء

إذا لا أو بعض الشيء، الرجاء تحديد أسباب ذلك:

.....

.....

.....

.....

٢. ما هي الأهداف في مختلف جلسات فصول الدليل التي تقترح إضافتها أو حذفها:

الفصل/رقم الجلسة	إضافتها	حذفها (الرجاء تحديد لماذا؟)

المضمون

١. هل المعلومات الواردة في "جعبة المعلومات":

بعض الشيء	لا	نعم	
			كافية للقيام بالجلسة
			بسيطة جداً
			مناسبة للفئة المستهدفة
			تقنية جداً
			دقيقة
			مفهومة

في حال الإجابة بـ "لا" أو "بعض الشيء"، الرجاء تحديد أسباب ذلك؟

.....

.....

.....

٢. ما هي مواضيع الدليل التي:

مكان ورودها في الدليل	الاسم	
		تعتبرها مهمة
		تعتبرها غير مهمة وتقترح حذفها
		تقترح إضافتها، ولماذا؟

٣. هل الأمثلة المستخدمة:

بعض الشيء	لا	نعم	
			ملائمة للموضوع
			واضحة
			ملائمة ومقبولة ثقافياً في مجتمعك

الأسلوب

١. ما هو رأيك بالمقاربة المتبعة في الدليل؟

.....

.....

.....

.....

٢. هل أعجبتك الأنشطة المقترحة في الدليل؟

أ. نعم

ب. لا

ج. بعض الشيء

إذا لا الرجاء تحديد الأنشطة ولماذا:

٣. هل تقترح إضافة أنشطة أخرى إلى الرزمة؟

(الرجاء تحديد اسم الفصل ورقم الجلسة والفقرة التي تقترح إضافة النشاط ضمنها)

.....

.....

.....

٤. هل خطط الجلسات المقترحة:

أ. واضحة جداً

ب. واضحة إلى حد ما

ج. غير واضحة

إذا "غير واضحة"، الرجاء تحديد المستندات وأماكن ورودها وأسباب ذلك:

.....

.....

.....

٥. هل المستندات المرفقة بالجلسات التدريبية:

أ. واضحة جداً

ب. واضحة إلى حد ما

ج. غير واضحة

إذا "غير واضحة"، الرجاء تحديد المستندات وأماكن ورودها وأسباب ذلك:

.....

.....

.....

٦. ما هي الكلمات/العبارات غير المفهومة في الدليل؟

(الرجاء تحديد الكلمات وأماكن ورودها)

.....

.....

.....

٧. ما هي الكلمات/العبارات غير المقبولة في مجتمعك؟
(الرجاء تحديد الكلمات وأماكن ورودها)

.....

.....

.....

الإخراج

بعض الشيء	لا	نعم	
			١. الغلاف
			أ. مناسب للموضوع
			ب. مناسب للمجتمع
			ج. جذاب
			٢. التنظيم
			أ. واضح
			ب. منطقي
			ج. متسلسل
			٣. رسوم الدليل
			أ. مناسبة
			ب. جذابة
			٤. الرموز والعلامات
			أ. مفهومة
			ب. مناسبة
			ج. جذابة
			٥. ألوان الدليل جذابة
			٦. حجم الخط المستخدم مقروء
			٧. نوع الخط المستخدم
			أ. جذاب
			ب. سهل القراءة

في حال الإجابة بـ "لا"، الرجاء تحديد لماذا:

.....

.....

.....

اقتراحات أخرى لتحسين هذا الدليل من حيث المضمون، الأسلوب، والإخراج، إلخ:

.....

.....

.....

1. Ewles & Simnett (1999) *Promoting Health - a practical guide*. 4th Edition, Harcourt Brace & Company Ltd, London.
2. Sue Vineyard, CVM (1995) *The Great Trainer's Guide*, Heritage Arts Publishing, Illinois.
3. John Hubley, TALC (1993) *Communicating Health*. The Macmillian Press LTD, London and Basingstoke
4. Morton, Green, Gottlieb (1995) *Introduction to Health Education & Health Promotion*. Waveland Press, Illinois.
5. Health Education Authority (1991) *Training for Health Education*. Health Education Authority, London.
6. Gray Kroehnert (1995) *Basic Training for Trainers, a handbook for new trainers*. McGraw-Hill Book Company, Sidney.
7. Eileen K. Van Kavelaar (1998) *Conducting Training Workshops-a Crash Course for Beginners*. Jossey-Bass/Pfeiffer, San Francisco.
8. The center for development and population activities (CEDPA, 1995) *Training Trainers for Development*. CEDPA, USA.
9. Nedra Kline Weinreich (1999) *Hands-On Social Marketing-A step by Step Guide*. SAGE Publications. London.
10. Mel Silberman assisted by Karen Lawson (1995) *101 Ways to Make Training Active*. Pfeiffer & Company, San Diego, CA.
11. Donna Brandes and Howard Philips (1997) *Gamesters Handbook, 140 Games for Teachers and Group Leaders*. Hutchinson of London.
12. Jerrold S. Greenberg (1998) *Health Education-Learner Centered Instructional Strategies*. WCB Mc Graw-Hill, USA.
13. International HIV/AIDS Alliance, *100 ways to energize groups: Games to use in workshops, meetings and the community*. DFID, USAIDS.
14. May jo Larson & Xiaoping Tian (2004), *Advancing women's leadership-Training of Trainers Guide*. CEDPA

١٥. جامعة جونز هوبكنز-مركز برامج الاتصال (٢٠٠٤) اتجاهات حديثة في الاعلام التنموي.
١٦. منظمة الصحة العالمية (١٩٨٩) التثقيف من أجل الصحة-دليل التثقيف الصحي في مجال الرعاية الصحية الأولية. الطبعة العربية عن المكتب الإقليمي لشرق البحر المتوسط. الإسكندرية.
١٧. وزارة الصحة والسكان-مشروع تنمية النظم الثاني لتنظيم السكان جمهورية مصر العربية (١٩٩٨) الاعلام والتعليم والاتصال-دليل المشارك. وزارة الصحة والسكان.
١٨. حسين محمد حسنين (١٩٩٥) سلسلة أدلة العاملين بتنمية المجتمعات المحلية السلسلة الخامسة طرق التدريب. مطبعة القدس ومكتبتها. فلسطين المحتلة.
١٩. المعهد التعليمي-جمعية الفنادق والاقامة الامريكية (٢٠٠٠) تأهيل أقسام الفندق-الدليل الدراسي. معهد التعليم التابع للرابطة الأمريكية للفنادق والإقامة.
٢٠. سلسلة منشورات فورفرون (٢٠٠٤) توظيف العلاقة مع الإعلام: أدوات عمل لمجموعات حقوق الإنسان. ترازو بوبليسيداد. المكسيك.
٢١. يونيسف-معهد الملكة زين الشرف التنموي (٢٠٠٣) دليل مهارات الحياة الأساسية للشباب. يونيسف، الأردن.
٢٢. وزارة الشؤون الاجتماعية ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية ومنظمة ماري ستوبس انترناشونال (٢٠٠١) دليل أسس ومبادئ التدريب. بيروت.